SAARTHI · सारथी

करियर मार्गदर्शन पोर्टल · Career Guidance Portal
"सही मार्गदर्शन, उज्ज्वल भविष्य।"

करियर शीट · CAREER SHEET

Editorial Assistant

संपादकीय सहायक संपादकीय विभाग को सहायता देता है — पांडुलिपियाँ पढ़ना, प्रूफ जाँचना, फाइलें व्यवस्थित करना और काम को सुचारू बनाना उसकी जिम्मेदारी है। यह प्रकाशन और पत्रकारिता में प्रवेश-स्तर का पद है, जहाँ से अनुभव के साथ सहायक...

इस करियर की पूरी जानकारी — स्कैन करें

वेतन, परीक्षा, कॉलेज, प्रवेश के रास्ते और आगे के कदम — सब पोर्टल पर।

career.gsssjethantri.in/#/career/editorial-assistant

राजकीय उच्च माध्यमिक विद्यालय, जेठन्तरी

Govt. Sr. Sec. School, Jethantri · ब्लॉक समदड़ी · बालोतरा (Block Samdari · Balotra)
www.gsssjethantri.in · career.gsssjethantri.in

सुशील कुमार शर्मा
प्रधानाचार्य, रा.उ.मा.वि. जेठन्तरी · मास्टर ट्रेनर
Principal, GSSS Jethantri · Master Trainer

श्री चेनाराम चौधरी
प्रधानाचार्य, डाइट बाड़मेर
Principal, DIET Barmer

श्रीमती संघमित्रा
वरिष्ठ व्याख्याता, डाइट बाड़मेर (सहयोग)
Sr. Lecturer, DIET Barmer (Support)

भरत चौधरी
अभिकल्पना व विकास · व्याख्याता (इतिहास)
Designed & developed · Lecturer (History)

🙏 विशेष धन्यवाद · SPECIAL THANKS

सुरेन्द्र सिंह राठौड़
व्याख्याता (इतिहास) · रा.उ.मा.वि. कानाना

सुरेश कुमार सैन
व्याख्याता (भूगोल) · रा.उ.मा.वि. रामसीन मूंगड़ा

वनिता कुमारी
व्याख्याता (इतिहास) · रा.उ.मा.वि. रामसीन मूंगड़ा

कमलेश चौधरी
व्याख्याता (राजनीति विज्ञान) · रा.उ.मा.वि. टापरा

करियर मार्गदर्शन कार्यशाला, डाइट बाड़मेर (14–17 जुलाई 2026) में विकसित व लोकार्पित
Developed & unveiled at the Career Guidance Workshop, DIET Barmer (14–17 July 2026)

यह एक स्वतंत्र परियोजना है, जो सरकार की आधिकारिक करियर-मार्गदर्शन सामग्री पर आधारित है। · An independent project based on the Government's official career-guidance content.

1 यह करियर क्या है

संपादकीय सहायक संपादकीय विभाग को सहायता देता है — पांडुलिपियाँ पढ़ना, प्रूफ जाँचना, फाइलें व्यवस्थित करना और काम को सुचारू बनाना उसकी जिम्मेदारी है। यह प्रकाशन और पत्रकारिता में प्रवेश-स्तर का पद है, जहाँ से अनुभव के साथ सहायक संपादक या प्रबंध संपादक तक पहुँचा जा सकता है।

2 एक नज़र में

क्षेत्र	मीडिया व प्रकाशन
न्यूनतम योग्यता	भाषा/पत्रकारिता में स्नातक
आरंभिक वेतन	₹10,000–20,000 / माह
कार्य-शैली	प्रकाशन गृह, समाचार पत्र, पत्रिका

3 क्या-क्या चाहिए

रुचियाँ

- पढ़ना, लिखना और भाषा
- टीम के साथ मिलकर काम करना
- विवरण पर बारीक ध्यान देना

क्षमताएँ

- भाषा और व्याकरण में कुशलता
- अच्छा संचार कौशल
- व्यवस्थित रहना और समय प्रबंधन

ज़रूरी कौशल

- प्रूफरीडिंग और कॉपी-एडिटिंग
- भाषा एवं व्याकरण की समझ
- एमएस ऑफिस व डिजिटल प्रकाशन उपकरण
- पांडुलिपि पढ़ना और मूल्यांकन
- फाइल व दस्तावेज़ प्रबंधन
- समन्वय और संचार

4 कैसे पहुँचें

1. किसी भी संकाय में 10+2 उत्तीर्ण करें।
2. अंग्रेजी/किसी भाषा/पत्रकारिता या संबंधित क्षेत्र में स्नातक करें।
3. चाहें तो उसी क्षेत्र में मास्टर डिग्री या संपादन में डिप्लोमा/ऑनलाइन कोर्स करें।
4. प्रकाशन गृह या पत्रिका में इंटर्नशिप लें।
5. अपने लेखन/संपादन के नमूने तैयार करें।

प्रमुख परीक्षाएँ

- आमतौर पर सीधे भर्ती; प्रवेश परीक्षा की आवश्यकता नहीं होती।

5 कहाँ से पढ़ें

सरकारी संस्थान

- भारतीय जनसंचार संस्थान (IIMC) — नई दिल्ली (https://iimc.gov.in/)
- यूनिवर्सिटी ऑफ राजस्थान — जयपुर, राजस्थान
- जय नारायण व्यास विश्वविद्यालय (JNVU) — जोधपुर, राजस्थान
- दिल्ली कॉलेज ऑफ आर्ट्स एंड कॉमर्स — नई दिल्ली

निजी संस्थान

- एन.एस.एच.एम. स्कूल ऑफ मीडिया एंड डिजाइन — कोलकाता
- गार्डन सिटी यूनिवर्सिटी — बेंगलुरु
- जेवियर इंस्टीट्यूट ऑफ कम्युनिकेशंस — मुंबई
- सोफिया कॉलेज फॉर विमेन — मुंबई

ऑनलाइन

- NPTEL SWAYAM (लेखन व संपादन) — ऑनलाइन (https://swayam.gov.in/)
- इग्नू (दूरस्थ शिक्षा) — ऑनलाइन (https://www.ignou.ac.in/)

फ़ीस

कोर्स की फीस लगभग ₹25,000 से ₹5,00,000 तक होती है। सरकारी संस्थानों में यह काफी कम होती है।

छात्रवृत्तियाँ

- राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल (NSP) (https://scholarships.gov.in)

- Buddy4Study छात्रवृत्ति पोर्टल (https://www.buddy4study.com)
- विद्यालक्ष्मी शिक्षा ऋण पोर्टल (https://www.vidyalakshmi.co.in)

6 काम कैसा होता है

कहाँ काम

समाचार पत्र समूह, समाचार एजेंसियाँ, विभिन्न भाषाओं की पत्रिकाएँ, पुस्तक प्रकाशन गृह और बड़े कॉर्पोरेट घरानों के आंतरिक प्रकाशन।

कार्य-संस्कृति

यह डेस्क जॉब है और यात्रा की आवश्यकता नहीं होती। संगठन के अनुसार सप्ताह में 6–7 दिन, प्रतिदिन 10–12 घंटे काम हो सकता है। घर से काम, अंशकालिक और संविदा नौकरियों तथा स्वरोजगार के विकल्प भी हैं।

कौन नौकरी देता है

- पुस्तक प्रकाशन गृह (पेंगुइन, हार्परकॉलिन्स)
- पत्रिका व मैगज़ीन प्रकाशक
- कॉर्पोरेट संचार विभाग
- दैनिक भास्कर, राजस्थान पत्रिका
- समाचार एजेंसियाँ व वेब पोर्टल
- फ्रीलांस कॉपी-एडिटिंग

माँग (2026)

पुस्तक, पत्रिका और डिजिटल कंटेंट के बढ़ते उत्पादन से संपादकीय सहायकों की स्थिर माँग है। यह क्षेत्र में प्रवेश का अच्छा रास्ता है और यहाँ से करियर आगे बढ़ता है।

7 आगे बढ़ने का रास्ता

1. संपादकीय सहायक
2. सहायक संपादक
3. संपादक
4. मुख्य संपादक / प्रबंध संपादक

कमाई

शुरुआत	₹10,000–20,000
मध्य स्तर	₹25,000–45,000
वरिष्ठ स्तर	₹37,000+

यह प्रवेश-स्तर का पद है, इसलिए शुरुआती वेतन कम होता है पर अनुभव और पदोन्नति के साथ तेजी से बढ़ता है। आँकड़े सांकेतिक हैं।

8 अच्छी बातें · चुनौतियाँ

अच्छी बातें

- प्रकाशन और पत्रकारिता में प्रवेश का आसान रास्ता।
- भाषा और किताबों के साथ काम करने का आनंद।
- सीखते हुए ऊँचे पदों तक बढ़ने का अवसर।

चुनौतियाँ

- शुरुआत में वेतन कम होता है।
- बहुत सारा दोहराव वाला डेस्क काम।
- समय-सीमा का दबाव।

9 असल ज़िंदगी की कहानियाँ

Karthika VK
प्रकाशक, वेस्टलैंड बुक्स (हार्परकॉलिन्स इंडिया की पूर्व प्रकाशक)

कार्तिका वी.के. ने पेंगुइन बुक्स इंडिया में एक संपादक के रूप में शुरुआत की और 25 से अधिक वर्षों तक कथा, गैर-कथा व अनुवाद का संपादन करते हुए हार्परकॉलिन्स इंडिया और फिर वेस्टलैंड की प्रकाशक बनीं। वे जयपुर बुकमार्क (राजस्थान) में भी शामिल हुई हैं।

Jaipur BookMark · https://jaipurbookmark.org/speaker/karthika-vk-1615

Vinod Mehta
पत्रकार एवं आउटलुक पत्रिका के संस्थापक प्रधान संपादक

विनोद मेहता ने बिना किसी पूर्व पत्रकारिता अनुभव के 1974 में डेबोनेयर पत्रिका का संपादन करते हुए अपने संपादकीय करियर की शुरुआत की और आगे के दशकों में सन्डे ऑब्ज़र्वर, द इंडियन पोस्ट व द पायोनियर जैसे कई अख़बारों-पत्रिकाओं का संपादन किया। 1995 में उन्होंने आउटलुक पत्रिका की स्थापना की और उसके प्रधान संपादक बने, तथा भारत के सबसे सम्मानित संपादकों में से एक और एडिटर्स गिल्ड ऑफ इंडिया के अध्यक्ष बने।

Wikipedia · https://en.wikipedia.org/wiki/Vinod_Mehta

10 स्रोत व आगे पढ़ें

1. राजस्थान करियर मार्गदर्शन पोर्टल — https://cg.rajasthan.gov.in/careerguidance/hi/career/%e0%a4%b8%e0%a4%82%e0%a4%aa%e0%a4%be%e0%a4%a6%e0%a4%95%e0%a5%80%e0%a4%af-%e0%a4%b8%e0%a4%b9%e0%a4%be%e0%a4%af%e0%a4%95-editorial-assistant/

2. भारतीय जनसंचार संस्थान (IIMC) — https://iimc.gov.in/

3. राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल — https://scholarships.gov.in

और 770+ करियर — पूरा पोर्टल

रुचि व योग्यता परीक्षण, सरकारी नौकरियाँ, कौशल पाठ्यक्रम, बायोडाटा बनाने की सुविधा — सब मुफ़्त, बिना लॉगिन, इंटरनेट के बिना भी।

career.gsssjethantri.in